SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI SIRET
Cod Fiscal: 15487479
Siret, str.9 Mai, nr.3, cod 725500
Tel/fax: 0230/280061 , Tel: 0230/280.551
www.psihiatriesiret.ro e-mail: psihiatriesiret@yahoo.com
TREZORERIA SIRET IBAN RO27TREZ 5965041 XXX000058

NR. 174/23.01.2024

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăţii, cu modificările şi completările ulterioare şi ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare şi desfăşurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcţiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017,

Spitalul de Psihiatrie Cronici cu sediul în Siret, str. 9 Mai, nr. 3, judetul Suceava, organizează concurs /examen pentru ocuparea funcţiei specifice comitetului director al unităţii:

- 1 post de director financiar – contabil contractual vacant, pe perioadă determinată de 4 ani;

La concurs /examen se pot înscrie candidaţii care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale şi specifice.

Criteriile generale sunt următoarele:

a) au domiciliul stabil în România;

b) nu au fost condamnaţi definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

1. sunt absolvenţi de învăţământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licenţă sau echivalentă în profil economic;

2. au cel puţin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conţină următoarele documente:

a) cererea de înscriere;

b) copie de pe actul de identitate;

c) copie de pe diploma de licenţă sau de absolvire, după caz;

d) curriculum vitae;

e) adeverinţa care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;

f) cazierul judiciar;

g) certificate de integritate;
h) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
i) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de catre medicul de familie si de catre medical psihiatru cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
j) proiectul de specialitate;
k)taxa de participare la concurs în valoare de 150 de lei achitată la casieria unității;

Calendarul de desfășurare a conursului/ examenului:

DATA ȘI ORA	ETAPELE CONCURSULUI/EXAMENULUI
12.02.2024, ora 14.00	Termen limită depunere dosare concurs/examen
13.02.2024, ora 10.00	Selecția dosarelor
13.02.2024, ora 12.00	Afișare rezultate selecție dosare
14.02.2024, ora 12.00	Termen limită pentru depunerea cotestațiilor cu privire la rezultatele selecției dosarelor
15.02.2024, ora 12.00	Afișare rezultate contestații pentru selecție dosare
21.02.2024, ora 09.00	Susținere test grilă/ lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului
21.02.2024, ora 15.00	Afișare rezultate
22.02.2024, ora 09.00	Susținerea proiectului de specialitate
22.02.2024, ora 12.00	Afișare rezultate susținere proiect de specialitate
22.02.2024, ora 13.00	Interviu de selecție
22.02.2024, ora 14.00	Afișare rezultate interviu și afișare rezultat final concurs
23.02.2024, ora 14.00	Termen limită de depunere a contestațiilor pentru rezutatul final cu excepția interviului
26.02.2024, ora 14.00	Afișare rezultate contestații și rezultate finale concurs

Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație în cel mult 24 de ore de la data comunicării rezultatului verificării. Contestația se soluționează în termen de 24 de ore de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.

Concursul/examenul pentru ocuparea functiei de director financiar contabil se va sustine la sediul Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret si va cuprinde urmatoarele probe de evaluare:

a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoştinţelor din legislaţia specifică postului;
b) susţinerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
c) interviul de selecţie.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

Pentru a fi declaraţi admişi, candidaţii trebuie să obţină în cadrul concursului/examenului media finală cel puţin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obţinute la probele de evaluare.

Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabileşte, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaţilor se face pe baza mediei obţinute la testul-grilă/lucrarea scrisă de verificare a cunoştinţelor, iar la menţinerea egalităţii, pe baza notei obţinute la interviul de selecţie.

Candidaţii au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepţia interviului de selecţie, în termen de 24 de ore de la data afişării. Contestaţia se soluţionează de comisia de soluţionare a contestaţiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

Informatii suplimentare se gasesc pe pagina oficiala a Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret si la telefon 0230/2800061, Compartimentul RUNOS, persoana de contact, jr.Stoica Anca Mihaela e-mail : psihiatriesiret@yahoo.com.

Manager,
Psih. Rotaru-Anghelescu Tiberiu-Andrei

ROMANIA
SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI SIRET
JUDETUL SUCEAVA
ORAŞUL SIRET

Consilier juridic,
Jr. Stoica Anca Mihaela

SPITALUL DE PSIHIATRIE CRONICI SIRET
Cod Fiscal: 15487479
Siret, str.9 Mai, nr.3, cod 725500
Tel/fax: 0230/280061 , Tel: 0230/280.551
www.psihiatriesiret.ro e-mail: psihiatriesiret@yahoo.com
TREZORERIA SIRET IBAN RO27TREZ 5965041
XXX000058

Bibliografie
pentru ocuparea funcției de DIRECTOR FINANCIAR- CONTABIL in cadrul Spitalului de Psihiatrie Cronici Siret

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătăți, republicată – titlurile VII – VIII.
- Legea finanțelor publice nr. 500/2002, cu modificările si completările ulterioare.
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată.
- Ordinul nr. 1857/441/2023 din 30 mai 2023 - Partea I privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
- Legea- cadru nr. 153/2017 din 28 iunie 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- Ordinul nr. 923/2014 din 11 iulie 2014*** Republicat pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de control financiar preventiv propriu.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum şi organizarea, evidenta şi raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificările şi completările ulterioare.
- Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1043/2010 privind elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli a spitalului public.
- Ordinul nr. 1917/2005 din 12 decembrie 2005 - Partea I Capitolele I - VI din Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia
- Ordinul nr. 2021/2013 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilităţii instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanţelor publice nr. 1.917/2005
- Ordonanța nr. 119 din 31 august 1999*** Republicată privind controlul intern/managerial şi controlul financiar preventiv.
- Lege nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice.

- Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- Ordonanța Guvernului nr. 81/2003, republicată, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completarile ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 841/1995, privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul Ministrului Sănătății Publice nr. 921/2006 privind stabilirea atribuțiilor comitetului director din spitalul public.
- Ordinul nr. 414 din 17 aprilie 2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar.
- Ordinul nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului intern managerial și al entităților publice.
- Ordonanța Guvernului 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituții publice;
- Ordinul nr. 914/2006 din 26 iulie 2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare.
- Ordinul nr. 446/2017 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor.
- Ordinul nr.1826 din 22 decembrie 2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității de gestiune.
- Ordinul nr. 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile.
- Ordinul nr. 3471/2008 din 25 noiembrie 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice.
- Ordinul nr. 1954 din 16 decembrie 2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice
- Decretul nr. 209 din 5 iulie 1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casa ale unităților socialiste.

TEMELE-CADRU PENTRU PROIECTUL DE SPECIALITATE

1. Strategia managementului în activitatea de investiții:
   a) În echipamente;
   b) Modernizarea de secții;
   c) Extinderi;
   d) Reparații capitale;

2. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficentizării activității spitalului;
   a) Fundamentarea activităților;
   b) Determinarea cheltuielilor pe secții și tipuri de cheltuieli;
   c) Indicatori de eficientă determinați pe baza veniturilor și cheltuielilor spitalului;

3. Analiza situației economico – financiare a spitalului:
a) Analiza veniturilor spitalului, pe tipuri de servicii;
b) Analiza cheltuielilor spitalului;
c) Alternative de contractare a serviciilor în sistemul asigurarilor sociale de sănătate;
d) Propuneri de îmbunătățire a finanțării spitalului din surse publice și private;

4. Bilanțul contabil și bugetul de venituri și cheltuieli a spitalului
a) Importanța, rolul și structura bilanțului;
b) Structura, elaborarea și fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului.

5. Evaluarea spitalului pe baza indicatorilor de performanță economico- financiari;
a) Execuția bugetară fața de bugetul de cheltuieli apobat;
b) Structura cheltuielilor pe tipuri de servicii și în funcție de sursele de venit;

Proiectul de specialitate trebuie sa fie realizat individual de catre candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maxim 8 – 10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie sa fie depuse la înscriere.

MANAGER,
Psih. Rotaru Anghelescu Tiberiu Andrei